

בקשה למשיכת כספים מפיקדון אישי*

מהדורה 07 בתוקף מ- 06/2016
יש למלא טופס זה במלואו. טופס שלא ימולא כראוי לא יטופל.

מסמכים נדרשים לצורך אימות (במצטבר):

- תעודת זהות כולל ספח - חובה. בנוסף לתעודת הזהות (שחובה להציג תמיד) - נדרש אחד המסמכים הבאים:
- למסיימי שרות חובה - תעודת שחרור או לחילופין תעודה מזהה ישראלית - דרכון או רישיון נהיגה בתוקף.
- למסיימי שרות לאומי/אזרחי - אישור תקופת שירות או לחילופין תעודה מזהה ישראלית - דרכון או רישיון נהיגה בתוקף.
- לחייל בקבע - תעודת חוגר / קצין או לחילופין תעודה מזהה ישראלית - דרכון או רישיון נהיגה בתוקף.

1. פרטי הבנק: בנק: מספר סניף:

2. פרטים אישיים:

| | | |
|---------------|------------|----------------|
| שם משפחה | שם פרטי | מס' תעודת זהות |
| | | |
| דואר אלקטרוני | מס' בית | רחוב |
| | | |
| מס' דירה | שם יישוב | מיקוד |
| | | |
| טלפון בית | טלפון נייד | |
| | | |

3. פרטי השירות: תאריך תחילת שירות תאריך סיום שירות סדיר / לאומי / אזרחי
סוג השירות (הקף בעיגול) צה"ל משטרה שב"ס שירות אזרחי/לאומי

הנחיות כלליות

א) עפ"י חוק קליטת חיילים משוחררים, התשנ"ד-1994, כספי הפיקדון ניתנים למימוש רק **במדינת ישראל**.
 ב) במעמד הבקשה יש להציג **מסמכים מקוריים**. המסמכים המקוריים ישארו אצל המבקש לאחר שהבנקאי יצלם אותם.
 ג) כשהמבקש עצמו אינו מגיע לבנק, נדרש **יפוי כוח מקורי בנוסח אחיד** המצוי באתר של "האגף והקרן לחיילים משוחררים" שנערך בארץ בפני עורך דין או שנערך בחו"ל בפני קונסול ישראל או נטריון. אם המוטב לתשלום הינו המבקש ויפוי הכוח שהוצג הינו יפוי כוח מקורי בנוסח אחיד המצוי באתר של "האגף והקרן לחיילים משוחררים", ניתן לשלם גם למיופה הכוח (למעט מקרים בהם יצוין אחרת בגוף הטופס).
 מיופה הכוח מתבקש להציג תעודה מזהה של המבקש או צילום תעודה מזהה של המבקש, בנוסף, נדרש להציג תעודת זהות של מיופה הכוח. במקרה של הזדהות המבקש בפני נטריון באמצעות דרכון זר, על מיופה הכוח להמציא תעודה ישראלית מזהה **מקורית** של המבקש.
 ד) מובהר בזאת, כי לא ניתן לממש את הפיקדון למטרות שחלו בטרם מועד סיום השירות הסדיר.

4. מימוש הפיקדון למטרת לימודים והכשרה מקצועית

| | |
|--|--|
| <p>מסמכים נדרשים (במצטבר): (ימולא ע"י הבנק - יש לסמן ב-X)</p> <p><input type="checkbox"/> שובר תשלום בעל פס מגנטי הנושא סמל מוסד / קוד קורס בן 8 ספרות, הניתן לתשלום בכל אחד מסניפי הבנקים, עליו מופיעים שם המבקש והסכום לתשלום.</p> <p><input type="checkbox"/> במקרה של תשלום באמצעות מיופה כוח - יפוי כוח מקורי כמפורט בסעיף ג' בהנחיות כלליות.</p> | <p>פרטי מוסד הלימודים (ימולא ע"י המבקש)</p> <p>שם המוסד:</p> <p>סמל מוסד / קוד קורס (8 ספרות)</p> |
| <p>הנחיות ביצוע:</p> <p>1. ניתן לממש את הפיקדון גם עבור דמי הרשמה, שירותי אבטחה, דמי חבר באגודת הסטודנטים וביטוח תאונות אישיות.</p> <p>2. לא ניתן לממש את הפיקדון עבור כלכלה, לינה, רכישת ספרים ונסיעות.</p> <p>3. התשלום על ידי הבנק, יבוצע אך ורק באמצעות שובר תשלום של מוסד הלימודים.</p> <p>4. מוסדות הרשאים להגיש שוברים ללא סמל מוסד הינם: אונ' בן גוריון, אונ' חיפה, האונ' העברית, אונ' בר-אילן, אונ' תל אביב, האונ' הפתוחה, אריאל, הטכניון, מכון ויצמן והמרכז הארצי לבחינות.</p> <p>5. סמל המוסד / קוד קורס, יופיע מודפס או בחותמת מספרים על גבי שובר תשלום, סמל/קוד שימולא ידנית לא יתקבל.</p> <p>6. התשלום על ידי הבנק יבוצע לפקודת מוסד הלימודים בלבד.</p> <p>7. לא ניתן לממש את הפיקדון עבור לימודים בחו"ל.</p> | <p>כתובת:</p> <p>טלפון:</p> <p>הסכום המבוקש לתשלום</p> <p>₪</p> |

* כל מונח או מושג הרשום בטופס הינו לצרכי נוחות בלבד ורק נוסחו המלא של החוק הרלוונטי הוא הקובע.

5. מימוש הפיקדון למטרת עסק

פרטי העסק (ימולא ע"י המבקש - יש לסמן ב - X)

פתיחת עסק ע"י יחיד עצמאי

הקמת שותפות / הצטרפות לשותפות*

הקמה/ הצטרפות (דרך השקעת כספים בהון החברה)

לחברה בע"מ שאינה נסחרת בבורסה*

* המבקש יחזיק לפחות ב- 25% מהבעלות/הון המניות המונפק.

מהות העסק.....

כתובת העסק.....

מס' טלפון העסק.....

שם

הסכום המבוקש לתשלום

מסמכים נדרשים (ימולא ע"י הבנק - יש לסמן ב - X)

1 2 3

1 2 3 4

1 2 3 5 6

הנחיות ביצוע:

1. סכום מינימאלי למימוש בבקשה אחת - 3,000 ₪ או יתרת הפיקדון של המבקש, הנמוך מביניהם.
2. סכום מינימאלי לקבלה או חשבונית מס - 500 ₪.
3. התשלום יבוצע בהתאם לסכום המצוין בחשבונית מס / קבלה מקורית, בניכוי סכום המע"מ (למעט אם המבקש הינו עוסק פטור ואז זכאי לקבל את הסכום כולל מע"מ) או בהתאם לסכום המופיע באישור רו"ח / יועץ מס, הנמוך מביניהם.
4. במקרה של שותפות / חברה, התשלום יבוצע כנגד חלקו היחסי של המבקש.
5. המבקש לא יהיה המוטב, למעט במקרים הבאים:
 - א. במידה ועסק המבקש הינו יחיד עצמאי, המוטב לתשלום יהיה המבקש עצמו וזאת כנגד הצגת קבלות מקוריות.
 - ב. במידה ועסק המבקש הינו שותפות/חברה, המוטב לתשלום יהיה החברה/שותפות של המבקש וזאת כנגד הצגת קבלות מקוריות.
6. לא ניתן לממש פיקדון כנגד קבלות/חשבוניות שהוצאו בחו"ל, אלא רק כנגד אישור המכס ואישור רואה חשבון / יועץ מס המאשר את הרכישה בחו"ל.
7. לא ניתן לבצע הפעולה באמצעות מיופה כוח.
8. בעת רכישת מוצר דו שימושי- לעסק אשר יכול לשמש גם לצרכים אישיים (כגון: מחשב, מזגן, רכב וכו') בנוסף לחשבונית מס/ קבלה, נדרש אישור רואה חשבון/ יועץ מס כי הרכישה הינה לצורכי העסק בלבד, יעודה וסכומה.
9. מימוש הפיקדון אפשרי על פי סעיף זה בתנאי שהמבקש הקים / הצטרף לעסק / חברה / שותפות רק במועד לאחר סיום השירות הסדיר של המבקש.

רשימת המסמכים עבור מימוש פיקדון למטרת עסק

בנוסף למסמכים הנדרשים לעיל, דרישות מיוחדות נוספות:

- א. ברכישת מוצר דו שימושי - אישור רו"ח/יועץ מס על רכישה לצורכי העסק בלבד, יעודה וסכומה.
- ב. רכישת ציוד יד שנייה - כנגד הצגת חשבונית מס בלבד.
- ג. ברכישת סחורה בחו"ל - אישור מכס ע"ש המבקש אודות כניסת הסחורה ארצה ואישור רו"ח/יועץ מס על רכישה בחו"ל המאשר שמדובר בהוצאה מוכרת של עסק חי בארץ של המבקש וסכום הרכישה בשקלים.
4. **הסכם הקמת שותפות / הצטרפות לשותפות בו מפורט חלקו של המבקש.**
5. **פלט מרשם החברות או אישור עו"ד/רו"ח על בעלי המניות בחברה וחלקם בחברה(כולל שם המבקש) ושהמניות לא נסחרות בבורסה.**
6. **אישור רו"ח בו מצוין הסכום שהושקע כנגד חלקו של המבקש בהון העצמי (לא כולל הלוואת בעלים).**

1. **מס ערך מוסף (מע"מ) - תעודת עוסק מקורית על שם:**

- המבקש (במקרה של פתיחת עסק ע"י יחיד עצמאי).
- השותפות (במקרה של הקמה או בהצטרפות לשותפות).
- החברה (במקרה של הקמה או הצטרפות לחברה בע"מ).

2. **מס הכנסה - טופס מקורי של פרטי נישום ו / או הודעה ליחיד/**

תאגיד שכוללים חותמת ולוגו רשמיים של מס הכנסה על

פתיחת תיק על שם:

- המבקש (במקרה של פתיחת עסק חדש ע"י יחיד עצמאי).
- השותפות (במקרה של הקמה או בהצטרפות לשותפות).
- החברה (במקרה של הקמה או הצטרפות לחברה בע"מ).

3. **חשבונית מס או קבלה מקורית של הספק בה מצויינים:**

- המוצרים/שירותים שנרכשו עבור העסק, פרטי הספק; שם, כתובת, מס' טלפון, מס' עוסק מורשה, חתימה וחותמת ספק.

6. מימוש הפיקדון למטרת רכישת דירת מגורים

פרטי המוכר (ימולא ע"י המבקש)

שם המוכר/קבלן:

כתובת:

טלפון:

תאריך רכישה:

ש

הסכום המבוקש לתשלום

מסמכים נדרשים (במצטבר): (ימולא ע"י הבנק - יש לסמן ב - X)

חוזה רכישה מקורי.

העתק נאמן למקור, כולל חתימה וחותמת עורך דין על כל עמוד בחוזה שיצורף למסמכי הבקשה (אין צורך לצרף נספחים של החוזה).

אישור זכויות על שם המוכר או המבקש, עדכני עד חודשיים מתאריך הבקשה, בציון הערת אזהרה לטובת הקונה, חתום ומאושר ע"י רשות מקרקעי ישראל או נסח טאבו ובו הערת אזהרה לטובת הקונה חתום ומאושר ע"י לשכת רישום המקרקעין או אישור רישום הערת אזהרה לטובת הקונה ע"י לשכת רישום מקרקעין.

אישור ממס רכישה (במקרה של פטור - יש להציג טופס המעיד על הפטור)

הנחיות ביצוע:

1. מימוש הפיקדון אפשרי לדירה שרכש המבקש לאחר תום השירות.
2. המוטב בשום מקרה לא יהיה המבקש. המוטב הינו המוכר (בעל הדירה הנמכרת או הקבלן).
3. המבקש יכול לאשר בכתב לשלם בנאמנות לפקודת עורך דין בא כוחו או עורך דין בא כח המוכר.
4. כל המסמכים יהיו על שם המבקש.
5. אישור זכויות או נסח טאבו יכול שיהיה גם ע"ש המוכר אך יכלול הערת אזהרה על שם המבקש.
6. במקרה של רכישה מקבלן, אין צורך באישור זכויות ע"ש המוכר.
7. חוזה הרכישה המקורי יוחזר למבקש.
8. לא ניתן לבצע הפעולה על ידי מיופה כוח למעט עו"ד בא כוחו של המבקש.
9. אין לממש את כספי הפיקדון לטובת רכישת קרקע.
10. במקרה של קבוצת רכישה ו / או בנייה בקיבוצים יש להפנות את המבקש לנציג הקרן.

7. מימוש הפיקדון למטרת נישואין

הנחיות:

1. מימוש הפיקדון אפשרי רק למבקש שנישא לאחר שחרורו.
2. נדרשת הגעה פיזית של בן/בת הזוג לבנק לצורך הזדהות.
3. התשלום יתבצע באמצעות המחאה בלתי סחירה כולל קרוס לפקודת המבקש בלבד.
4. לא ניתן לבצע הפעולה באמצעות מיופה כוח.

מסמכים נדרשים (במצטבר):

(ימולא ע"י הבנק - יש לסמן ב - X)

תעודת נישואין מקורית.

תעודת זהות של המבקש (כולל ספח בו מצוין במצב האישי: נשוי/אה).

תעודת זהות של בן/בת זוג (כולל ספח בו מצוין במצב האישי: נשוי/אה).

תמצית רישום מקורית ממרשם אוכלוסין (משרד הפנים), של המבקש, בו מצוין בסעיף מצב אישי: נשוי/אה וכן מצוין תאריך שינוי המצב האישי, ע"י המבקש.

תמצית רישום מקורית ממרשם אוכלוסין (משרד הפנים), של בן/בת הזוג, בו מצוין בסעיף מצב אישי: נשוי/אה וכן מצוין תאריך שינוי המצב האישי שהוגש ע"י המבקש.

במקרה של ידועים בציבור, נדרש להביא את אחד המסמכים שלהלן:

הסכם זוגיות / הסכם ממון / הסכם חיים משותפים - מקורי וחתום על ידי בני הזוג ומאומת בפני עורך דין.

מימוש הפיקדון למטרת נישואין - תצהיר בן / בת זוג

1. אני הח"מ מצהיר / ה כי הפרטים שנמסרו בבקשת בן/בת זוגי נכונים ומהווים יסוד לאשר בקשת בן / בת זוגי.
2. ידוע לי כי מסירת פרט לא נכון או חלקי לרבות פרטים הנובעים מן החומר המוגש כתמיכה לבקשת בן / בת זוגי וכן העלמת פרטים ואי גילוי שינוי נסיבות עלולים להביא לביטול כל תשלום או הטבה שיינתנו מכח בקשה זו.
3. ידוע לי כי מסירת פרט כוזב או צירוף מסמך כוזב מהווים עבירה פלילית לפי הדין בישראל וכי הקרן לקליטת חיילים משוחררים מוסמכת לדווח למשטרת ישראל על כל התנהלות מצידי המנוגדת לחוק.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת בן/בת הזוג: שם משפחה: ת.ז.: תאריך:

8. מימוש הפיקדון למטרת לימודי נהיגה

פרטי המורה לנהיגה (ימולא ע"י המבקש)

שם ביה"ס או מורה הנהיגה:

.....

כתובת:

טלפון:

מספר רישיון נהיגה:

שם הסכום המבוקש לתשלום

ש

מסמכים נדרשים (במצטבר): (ימולא ע"י הבנק - יש לסמן ב - X)

העתק רישיון נהיגה בתוקף של מורה הנהיגה עם הרשאה להוראת נהיגה.

טופס רש"ל 18 (הטופס הירוק) חתום על ידי רופא ואופטומטריסט בחותמת וחותימה בכתב יד.

אישור מעבר מבחן תיאוריה.

חשבונית מס מקוריות עבור השיעורים הכוללות חתימה מקורית של המנפיק.

במקרה של תשלום באמצעות מיופה כוח - ייפוי כח מקורי כמפורט בסעיף ג' בהנחיות כלליות.

הנחיות ביצוע:

1. מחיר מקסימום לתשלום בגין כל שיעור נהיגה שעבורו מבוקש מימוש הפיקדון - 130 ש.

2. כמות מינימאלית של שיעורים הנדרשת לצורך הגשת בקשה למימוש הפיקדון - 5 שיעורי נהיגה ומעלה.

3. טופס ירוק יתקבל רק עם חתימת רופא, אופטומטריסט ואישור ביצוע מבחן תיאוריה מצורף אליו.

4. ניתן גם להציג העתקים של הטופס הירוק ו / או אישור מעבר מבחן תיאוריה רק אם הם ברורים וקריאים.

5. התשלום על ידי הבנק יבוצע אך ורק לפקודת מורה הנהיגה או בית הספר לנהיגה בהתאם למה שיופיע על חשבונית המס, בשום מקרה לא יועבר תשלום ישירות למבקש.

6. חשבונית המס המקורית תכלול פירוט של: מס' השיעורים שבוצעו **בפועל** עד להגשת החשבונית, עלות ומועד כל שיעור שבוצע **בפועל**, שם ות"ז התלמיד.

7. כל המסמכים הנדרשים יוגשו בכל בקשה למימוש הפיקדון, חלקית או מלאה.

8. לתשומת לב, במידה ומדובר בלימוד נהיגה על רכב משא (לטובת הכשרה מקצועית) - יש לפעול על פי ההנחיות במימוש פיקדון למטרת לימודים והכשרות מקצועיות.

9. מימוש יתרת הפיקדון בחלוף חמש שנים מסיום השירות

הנחיות:

1. מימוש הפיקדון אפשרי במשך שנתיים מתום 5 השנים שלאחר סיום השירות הסדיר.

2. התשלום יתבצע באמצעות המחאה בלתי סחירה כולל קרוס **לפקודת המבקש**.

מסמכים נדרשים: (ימולא ע"י הבנק - יש לסמן ב - X)

במקרה של תשלום באמצעות מיופה כוח - ייפוי כח מקורי

כמפורט בסעיף ג' בהנחיות כלליות.

10. הצהרה והתחייבות

אני הח"מ מצהיר / ה כי הפרטים שנמסרו בבקשתי נכונים ומהווים יסוד לאשר בקשתי.

ידוע לי כי מסירת פרט לא נכון או חלקי לרבות פרטים הנובעים מן החומר המוגש כתמיכה לבקשתי וכן העלמת פרטים ואי גילוי שינוי נסיבות

עלולים להביא לביטול כל תשלום או הטבה שיינתנו מכח בקשה זו.

ידוע לי כי מסירת פרט כוזב או צירוף מסמך כוזב מהווים עבירה פלילית לפי הדין בישראל וכי הקרן לקליטת חיילים משוחררים מוסמכת

לדווח למשטרת ישראל על כל התנהלות מצידי המנוגדת לחוק.

כספי הפיקדון אותם הנני מבקש/ת לממש, ישמשו אותי אך ורק למטרה אותה ציינתי בבקשתי והיא אחת מהמטרות הנקובות בחוק קליטת חיילים

משוחררים, התשנ"ד-1994 (להלן "החוק") המאפשרת את מימוש כספי הפיקדון.

היה ויתברר כי כספי הפיקדון ששלמו עבורי, כולם או מקצתם, לא שימשו בפועל למטרה אותה ציינתי בבקשתי זו ו/או שולמו עקב מעשי תרמית ו/או זיוף כלשהו, אזי הנני מתחייב/ת בזאת להשיב לקרן לקליטת חיילים משוחררים את מלוא סכום הפיקדון שמומש, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כחוק.

הנני מצהיר/ה בזאת כי לא הוגשה על ידי בקשה לפי חוק קליטת חיילים משוחררים לבנק אחר, ולא מימשתי כל זכאות על פי החוק בבנק אחר.

במקרה של אי מימוש מלא או חלקי של המטרה לשמה משכתי מכספי הפיקדון, הנני מתחייב/ת לדאוג לכך שמקבל התשלום יפיק המחאה בגובה ההחזר לפקודת הבנק בו מתנהל הפיקדון שלי.

הנני מסכים/ה כי הבנק יעביר את פרטי הבקשה דלעיל למשרד הביטחון, וכן יקבל ממשרד הביטחון פרטים הנוגעים לבקשה לרבות מועד גיוס, מועד שחרור וסכום הפיקדון העומד לרשותי.

ידוע לי, והנני מסכים/ה, כי משרד הביטחון יוכל לעיין, לבדוק ולקבל לידי כל מסמך ו/או נתון אשר יוגש על ידי לבנק בהקשר לבקשה זו, וזאת בין במישורין ובין בעקיפין.

שימוש מצד הבנק בנתונים שמסרתי בבקשה (סמן ב-X):

אני מסכים/ה כי הבנק יפנה אלי מידע אודות שירותים בנקאיים, ויעשה לשם כך שימוש בנתונים שמסרתי לבנק בבקשתי זו.

אינני מסכים/ה לקבלת מידע מהבנק אודות שירותים בנקאיים על סמך הנתונים שמסרתי בבקשתי זו.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך..... שם המבקש..... ת.ז. המבקש..... חתימת המבקש.....