

## חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) התש"ט 1949 -

### פניה לוועדת התעסוקה

"חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט-1949, סעיף 41 א זכויות עובד המשרת במילואים: לא יפטר בעל מפעל עובד בשל שירותו במילואים, קריאתו לשירות מילואים או שירותו הצפוי בשירות מילואים, לרבות בשל תדירותו או משכו (בחוק זה- פיטורים בשל שירות מילואים) ואם פיטורו- בטלים הפיטורים"

אדם הטוען שחוק זה מקנה לו זכויות ושזכויותיו אלה הופרו (הנקרא להלן "תובע"), רשאי תוך זמן המתקבל על הדעת לפנות לוועדת התעסוקה בבקשה שתפסוק בכל ענין הנוגע לזכויותיו האמורות. משרד הביטחון מעניק סיוע משפטי בייצוג בפני ועדות התעסוקה לחיילי מילואים שפוטרו מעבודתם בניגוד להוראות החוק. הסיוע ניתן **חינם** לאחר קבלת אישור היועץ המשפטי למערכת הביטחון.

להלן אפשרויות פניה לוועדת התעסוקה. יש לקרוא בעיון הכתוב ולפעול בהתאם לאפשרויות:

### 1. הגשת תביעה לוועדת התעסוקה במימון הסיוע המשפטי ע"י משרד הביטחון

- א. להגשת תביעה לוועדת התעסוקה באמצעות עו"ד מומחה בדיני עבודה ובמימון מלא של משרד הביטחון, יש למלא: בקשה לסיוע משפטי לחיילי מילואים. ולצרף מסמכים נדרשים כפי המופיע בטופס ולשלוח אל [Miluim.moked@digital.idf.il](mailto:Miluim.moked@digital.idf.il).
- ב. למידע נוסף ולבירור על הטיפול בבקשה זו יש לפנות למוקד המילואים בטל' 1111 שלוחה 4.
- ג. במידה ובקשתך לקבלת סיוע משפטי חינם תאושר, תועבר אלייך רשימת עורכי דין, שמשרד הביטחון התקשר עמם לצורך זה ממנה תוכל לבחור את עורך הדין אשר ייצג אותך בועדה.
- ד. מומלץ לשלוח את טופס התביעה, המופיע בהמשך למסמך זה, לאחר שקיבלת ייעוץ משפטי.

### 2. הגשת תביעה לוועדת התעסוקה ללא מימון הסיוע המשפטי ע"י משרד הביטחון

במידה ובקשתך לקבלת סיוע משפטי, במימון משרד הביטחון, לא אושרה/ אינך מעוניין בסיוע משפטי חינם- יש לפעול באופן הבא:

- א. עלייך למלא טופס התביעה המופיע בהמשך למסמך זה, על כל סעיפיו ולצרף את כל המסמכים הנדרשים. טופס שלא ימולא כראוי, יעכב את הטיפול בתביעה.
- ב. את טופס התביעה המלא ואת המסמכים הנדרשים, יש לשלוח לוועדת התעסוקה באמצעות לשכת האגף והקרן לחיילים משוחררים הקרובה אלייך - פרטים מופיעים בטופס התביעה.

ג. לברורים נוספים ניתן לפנות למרכז שירות טלפוני של האגף והקרן לחיילים משוחררים - 03-7776770

## טופס הגשת תביעה לועדת התעסוקה

\* יש למלא את כל הפרטים בכתב ברור ולשלוח ללשכה הקרובה ע"פ הכתובות המופיעות בתחתית הדף.  
\* יש לצרף את המסמכים המפורטים בסוף טופס זה. בקשה שלא מולאה כנדרש- תעכב את הטיפול בבקשתך.

### 1. פרטי התובע - חייל המילואים

שם משפחה	שם פרטי	ת.ז.	תאריך לידה	טלפון נייד	טלפון נוסף

פקס	ישוב	רחוב + מס' רחוב	מיקוד	דואר אלקטרוני
				@

### 2. פרטי הנתבע - המעסיק

שם החברה	מס' ח.פ. / עוסק מורשה	שם איש קשר	טלפונים	מס. פקס
			טל. ראשי בחברה	
			טל. איש הקשר	

ישוב	רחוב + מס' רחוב	מיקוד	דוא"ל
			@

תאריך קבלת הצו	מועד הודעה למעסיק	תחילת מילואים בפועל	סיום מילואים בפועל	תקופת שירות המילואים - סה"כ ימים

--	--	--	--	--

### 3. פרטים על המילואים

### 4. פרטים על עבודתך והודעת הפיטורין

מועד תחילת העבודה	מהות העיסוק/תפקידך	ציין את סוג המשכורת וסכום המשכורת ברוטו כתוב בעמודה המתאימה			המועד בו קיבלת את ההודעה על פיטורין	מועד הפיטורין / סיום העבודה
		לחודש	ליום	אחר		

האם קיבלת התראה על מועד פיטורין? הקף:	האם הוזהרת בעבר לגבי פיטורין?	אופן קבלת ההודעה על הפיטורין הקף:	האם התראה על מועד פיטורין? הקף:
לא / כן -		בע"פ / מכתב	לא / כן -
כמה זמן לפני? _____	לא / כן - פרט : _____ _____ _____	אחר-פרט _____ _____ _____	

### 5. חובה לצרף את המסמכים הבאים לתביעה:

- מכתב אישי שלך המפרט את המקרה וסיבת הפיטורין שנמסרה לך
- מכתב הפיטורין
- חוזה עבודה (אם יש)
- אישור על ביצוע שירות מילואים פעיל

### 6. הצהרת התובע

הנני מצהיר כי הפרטים אשר מסרתי בהודעה זו הינם נכונים ומלאים וידוע לי שהיה וימצא כי הפרטים שמסרתי אינם נכונים ומלאים יוכלו לשמש נגדי בעת הדיון בבקשתי

תאריך \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**7. את הטופס יש לשלוח ללשכה הקרובה אליך:**

מחוז מרכז דוא"ל [vaadot.mercaz@gmail.com](mailto:vaadot.mercaz@gmail.com)

מחוז צפון דוא"ל [haifamail44@gmail.com](mailto:haifamail44@gmail.com)

מחוז דרום דוא"ל [help.milga4@gmail.com](mailto:help.milga4@gmail.com)

מחוז ירושלים דוא"ל [help.milga3@gmail.com](mailto:help.milga3@gmail.com)